

Öffentlichkeitsarbeit (w/m/d) im AStA Marburg

Der Allgemeine Student*innenausschuss der Philipps-Universität Marburg sucht ab sofort eine*n

Person für Öffentlichkeitsarbeit (w/m/d)

Als geringfügig beschäftigt (20 Stunden im Monat)

Dein Aufgabenbereich ist die Öffentlichkeitsarbeit für den Allgemeinen Student*innenausschuss Marburg

- Verfassen von Pressemitteilungen (Enge Zusammenarbeit mit Öffentlichkeitsreferat)
- Unterstützung bei AStA-Veranstaltungen
- Die Organisation und logistische Planung der Ersti-Tüten
- Mittelstelle zwischen Angestellten und Ehrenamtlichen
- Die Betreuung und Ausarbeitung eines monatlichen Newsletters vom AStA an die Studierendenschaft (Dafür ist eine Teilnahme an den AStA-Sitzungen obligatorisch)
- Unterstützung bei den Umsetzungen von Projekten
- Mitgestaltung des Social-Media-Auftritts und Ausarbeitung von Vorlagen
- Koordination eines AStA-Semesterprogramms o.ä.
- Unterstützung von Plakatkampagnen o.ä.

Von de*rm Bewerber*in erwarten wir:

- Sicheren Umgang mit Grafik-Programmen
- Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- Erfahrung im Veranstaltungsplanen
- Organisationsfähigkeit

- Feste Arbeitszeit im AStA für Sprechstunden

Wir bieten:

- Einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem kleinen Team,
- eine Vergütung nach TvH E4
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag,
- Qualifizierungsmaßnahmen (Einstiegsseminare und Fortbildungen),
- Flexible Arbeitszeitgestaltung zur Gewährleistung der Vereinbarkeit von Studium und Familie, sowie Beruf und Freizeit

Der AStA Marburg gewährleistet die berufliche Gleichstellung von FLINTA* und Männern. Bewerberinnen* werden bei gleichwertiger Eignung und Qualifikation bevorzugt eingestellt. Ferner sieht der AStA Marburg sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Du bist interessiert?

Falls Du an dieser Aufgabe interessiert bist, bewirb Dich bitte bis zum 31.08.2026 mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (u.a. aktueller Lebenslauf, Zeugnisse, Motivationsschreiben) ausschließlich per E-Mail und im PDF Format an: personal@asta-marburg.de

Euer AStA-Vorstand